

РАСМОТРЕННО И ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
колледжа  
протокол от «26» 11 2020 г.  
№ 6



А.И. Андрощук  
11 2020 г. /

## ПОРЯДОК

### разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения образовательных программ (далее - Порядок) определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОП СПО) на основе Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ГОС СПО) в ОСП «Алчевский строительный колледж» ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт» (далее - Колледж).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Законом ЛНР «Об образовании» от 30.09.2016г. № 128-П, Приказом МОН ЛНР №17 от 23.01.2017г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий)», Приказом МОН ЛНР №1123-од от 06.12.2018г. «Об утверждении Порядка Проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования», Приказом МОН ЛНР №485 от 28.12.2016г. «Об утверждении примерных программ профессиональных модулей по профессиям и специальностям (на базе рабочих профессий) среднего профессионального образования», Приказом МОН ЛНР №119 от 08.04.2016г. «О переходе образовательных учреждений среднего профессионального образования (профессионально-технических учебных заведений) на государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования Луганской Народной Республики», Приказом МОН ЛНР №408 от 27.10.2016г. «Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования Луганской Народной Республики».

1.3. Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования.

1.4. Образовательная программа СПО - комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. ОП СПО разрабатывается и утверждается Колледжем с учетом требований рынка труда на основе ГОС СПО с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (далее - ПООП), профессионального стандарта,

1.4. государственного образовательного стандарта среднего общего образования, примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, реализующих основную профессиональную образовательную программу СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования.

1.6. ОП СПО ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

## **2. Порядок разработки образовательных программ среднего профессионального образования**

2.1. Колледж самостоятельно разрабатывает ОП СПО в соответствии с ГОС СПО, профессиональными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям.

2.2. ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Колледжем на основе требований соответствующих государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии, специальности среднего профессионального образования.

2.3. Формирование ОП СПО начинается с разработки учебного плана. Учебный план ОП СПО разрабатывает заместитель директора по УПР совместно с методистом Колледжа.

2.4. Учебный план является частью ОП СПО образовательной организации. Учебный план определяет следующие характеристики ОП СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственных практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

2.5. Требования к структуре и содержанию учебного плана регламентируют «Методические рекомендации по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования», Методические рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования с учетом требований ГОС СПО ЛНР и получаемой специальности СПО, Методические рекомендации по реализации государственных образовательных

стандартов среднего профессионального образования.

2.6. Календарный учебный график является частью ОП СПО Колледжа. График учебного процесса составляется на весь период обучения по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности. В соответствии с утвержденным учебным планом по специальности график учебного процесса содержит:

- общее количество учебных недель;
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- сроки всех видов практик;
- сроки каникул.

В нем определяется чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Учебный год начинается 1 сентября (как правило) и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Работа по составлению графика учебного процесса, его корректировки ведется заместителем директора по учебно-производственной работе Колледжа.

2.7. Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин являются частью ОП СПО образовательной организации. Разрабатываются с учетом требований рынка труда на основе ГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ОП СПО.

Работа ведется преподавателями, ведущими учебные дисциплины, преподавателями и мастерами производственного обучения, ведущими профессиональные модули (МДК, УП, ПП), при координирующей роли заместителей директора по УПР, старшего мастера, методиста, председателей методических комиссий Колледжа и не заканчивается до тех пор, пока не будут разработаны все программы профессиональных модулей и учебных дисциплин, входящих в ОП СПО.

Подробно алгоритмы разработки рабочих программ (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной практики, производственной практики) указаны в макетах рабочих программ, разработанных ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования» (далее - Методические рекомендации).

2.8. Программа государственной итоговой аттестации является частью ОП СПО Колледжа. Разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе ГОС СПО, приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 06.12.2018г. № 1123-од «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования».

Программа государственной итоговой аттестации содержит: цели проведения государственной итоговой аттестации форму и вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации выпускников, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки выпускной письменной экзаменационной работы, тематику выпускных экзаменов.

2.9. Оценочные и методические материалы разрабатываются преподавателями, ведущими учебные дисциплины и междисциплинарные курсы при координирующей роли председателей методических комиссий и заместителя

директора по УПР, методиста, старшего мастера. Разработка оценочных и учебно-методических материалов ведется при консультативной помощи заместителя директора по УПР и методиста.

2.10. При формировании ОП СПО Колледж:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно ГОС СПО ЛНР;

- обязан ежегодно обновлять ОП СПО с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ГОС СПО;

- обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- должен предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

### **3. Порядок утверждения образовательных программ среднего профессионального образования**

3.1. Разработанные ОП СПО согласовываются с представителями работодателей, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подпись о согласовании. ОП СПО рассматривается и рекомендуется к утверждению директором Колледжа на заседании педагогического совета Колледжа.

3.2. Разработанные учебные планы согласовываются с работодателями и утверждаются директором Колледжа.

3.3. Графики учебного процесса разрабатываются заместителем директора по УПР Колледжа и утверждаются директором. Разработанные рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практик рассматриваются и утверждаются на заседании методической комиссии, принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются заместителем директора колледжа по УПР.

3.4. Разработанная программа Государственной итоговой аттестации ОП СПО

согласовывается заместителем директора по УПР и рассматривается на заседании методических комиссий, и рекомендуются к утверждению директором Колледжа.

3.5. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям (далее - КОС) согласуются с методистом Колледжа, рассматриваются и утверждаются на заседании методической комиссии, утверждаются заместителем директором Колледжа по УПР.

3.6. КОС по учебным дисциплинам согласуются, рассматриваются и утверждаются на заседании методической комиссии и рекомендуются к утверждению заместителем директора колледжа по УПР.

3.7. Учебно-методические материалы по профессиональным модулям и учебным дисциплинам рассматриваются и рекомендуются на заседаниях методических комиссий Колледжа, согласовываются методистом Колледжа. На заседаниях педагогического совета Колледжа рассматривается необходимость тиражирования учебно-методических материалов в печатном виде.

3.8. В результате ежегодного обновления ОП СПО при необходимости производится внесение всех изменений ОП СПО в целом с оформлением, принятием и утверждением новой редакции ОП СПО, заменяющей действующую ОП СПО.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Изменения и дополнения настоящего Порядка оформляются приказом директора Колледжа.

4.3. Настоящий Порядок должен быть размещен на официальном сайте Колледжа.